

2016



**ТАМБОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Г.Р. ДЕРЖАВИНА**

**Управление организационно-методического
обеспечения информатизации образовательной
деятельности**

**Советы по организации
работы в системе
дистанционного обучения**

Уважаемые студенты!

Мы рады приветствовать Вас в системе дистанционного обучения Тамбовского государственного университета имени Г.Р. Державина.

Ваш процесс обучения основан на применении дистанционных образовательных технологий и для его эффективной организации мы воспользовались программным продуктом СДО «Moodle».

Для того чтобы учиться дистанционно, Вам достаточно иметь минимальные навыки работы с персональным компьютером и в сети Интернет.

Для того чтобы процесс обучения не вызывал у Вас проблем Вы должны учитывать следующие моменты:

1) для своевременного выполнения всех заданий, прохождения практики в установленные сроки и успешной сдачи сессии Вы должны ознакомиться с графиком учебного процесса, перечнем изучаемых дисциплин, а также с теми установками и рекомендациями, которые предлагает Вам куратор Вашего курса (*«Кабинет куратора»*);

2) для успешного изучения отдельно взятой дисциплины Вам необходимо ознакомиться с руководством по изучению курса, который представляет собой комплекс разъяснений и указаний, помогающих эффективно организовать процесс изучения дисциплины (*руководство расположено внутри каждого учебного курса дисциплины*);

3) в целях повышения эффективности изучения материалов электронного учебного курса дисциплины предлагаем Вам разделить Вашу работу на **два** ключевых этапа (*организационный и практический*) и воспользоваться нашими советами по тайм-менеджменту каждого из них.

4) при возникновении затруднений или вопросов при работе с системой дистанционного обеспечения Вы можете обратиться в Управление организационно-методического обеспечения информатизации образовательной деятельности, воспользовавшись:

- чатом или форумом «Помощь» (вверху справа);
- [интернет-приемной](#) (Инфо-портал СДО).

При возникновении вопросов по изучению конкретной дисциплины или отдельных заданий Вы можете обратиться непосредственно к преподавателю в форуме ЭУК, с помощью блока **«Задать вопрос тьютору»** (слева, рядом с «Личным кабинетом») или в личной переписке ([КАК?](#)).

Успешной учебы !!!

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ЭТАП

1. Ознакомьтесь с перечнем дисциплин и практик на текущий семестр (*раздел «Мои курсы», после авторизации в системе Вы видите его в центре экрана*).

2. Ознакомьтесь с содержанием курсов дисциплин, проверьте все ли его элементы и ресурсы работают корректно на Вашем устройстве (ПК / ноутбук / планшет). В случае возникновения проблем с воспроизведением элементов и / или ресурсов курса убедитесь, что Ваше устройство соответствует требованиям к программным и аппаратным средствам обучения с использованием ДОТ. Если проблема не разрешилась, обратитесь к администраторам СДО посредством *Форума* или *личного сообщения*.

3. Выявите сроки выполнения заданий самостоятельной работы и текущего контроля и их предоставления преподавателю для проверки. Данные задания можно найти внутри курса дисциплины (*в каждой теме есть свои задания и для самостоятельной работы и для текущего контроля по теме*).

4. В «Кабинете куратора» ознакомьтесь со сроками сессии, именно в эти даты Вам будет открыт доступ к итоговым тестам по всем дисциплинам (*в случае если преподаватель не указывает другую форму проведения экзамена / зачета (например, по Skype)*).

5. Составьте примерный календарный план Вашей работы по изучению материалов и выполнению заданий на каждую неделю и старайтесь придерживаться его в течение всего семестра.

ПРАКТИЧЕСКИЙ ЭТАП

1. Начните изучение учебных материалов и выполнение промежуточных заданий. Обратите внимание, что задания необходимо выполнить и отправить на проверку (*если речь идет об эссе, рефератах и т.п.; тесты проверяются автоматически*) преподавателю **заблаговременно до начала сессии.**

ВНИМАНИЕ! Задания могут быть ограничены временными рамками! Выполняйте задания **ВОВРЕМЯ!!!**

2. В ходе изучения дисциплины Вы можете консультироваться с преподавателем. Связаться с Вашим преподавателем можно в форуме дисциплины с помощью блока «*Задать вопрос тьютору*» или в личной переписке.

3. При выполнении заданий Вы можете воспользоваться дополнительными электронными материалами, которые размещены в блоке «**ИНФОРМАЦИЯ**» в разделе «*Электронные библиотечные ресурсы*»;

4. Подготовку к прохождению промежуточного контроля (*итоговый тест / зачет / экзамен*) осуществляйте, опираясь на примерные вопросы для зачета / экзамена, представленные в аннотации дисциплины.

***ВНИМАТЕЛЬНО ОТСЛЕЖИВАЙТЕ СВОИ РЕЗУЛЬТАТЫ
ПО КАЖДОЙ ДИСЦИПЛИНЕ И СВОИ ИТОГОВЫЕ БАЛЛЫ
В ЗАЧЕТНОЙ КНИЖКЕ!!!***