

# Мы рады приветствовать всех посетителей нашего образовательного ресурса!

Если Вы впервые на нашем сайте, мы предлагаем Вам воспользоваться нашим *кратким путеводителем* по системе.

**ВНИМАНИЕ!** Уважаемые гости сайта! Ознакомиться с электронными учебными курсами, участвовать в обсуждениях и т.д. могут только **авторизованные пользователи**.

1. **Ознакомьтесь со структурой** системы дистанционного обучения (СДО) ТГУ имени Г.Р. Державина.

Тамбовский государственный технический университет имени Г.Р. Державина

«Мой профиль» (представлена вся основная информация о пользователе)

«Мои курсы» (представлена краткая информация о пользователе, изучаемые курсы и зачетная книжка)

Переходы на Главный сайт и Инфо-портал СДО ТГУ

Форум и чат для связи с администрацией СДО

Социальные сети

Полезная информация и основные ссылки, которые помогут Вам работать в СДО

В центре страницы представлены электронные учебные курсы (ЭУК), набранные баллы, статус изучения курса, дата начала курса, а так же ссылка на электронную зачетную книжку.

Название курса	Балл	Статус завершения	Дата начала курса
Межсекторное взаимодействие (1 семестр)	- / 100	не отслеживается	26 Сентябрь 2016
Иностранный язык делового и профессионального общения (английский 2 семестр)	- / 100	не отслеживается	26 Февраль 2017

ПЕРЕЙТИ К ЗАЧЕТНОЙ КНИЖКЕ

Последние новости

14 дек. 16:40 Не знаете с чего начать работу в системе? Дмитрий Александрович Ежиков

30 окт. 15:30 Мы в социальной сети! Дмитрий Александрович Ежиков

Новости сайта.

Старые темы ...

**ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ**

- Мои курсы
- Календарь
- Просмотр профиля
- Портфолио
- Сообщения
- Личные файлы
- Форумы

1. «**Мои курсы**» - страница с *краткой информацией* о Вас, информацией об *истории* Вашего обучения: изучаемые курсы и зачетная книжка.
2. «**Календарь**» - даты открытия / завершения заданий в курсах.
3. «**Просмотр профиля**» - страница с основными данными Вашего профиля.
4. Ссылка «**Портфолио**» - страница *добавления* и *редактирования* Ваших *достижений*.
5. «**Сообщения**» - *прочитать* / *написать* сообщения другим пользователям;
6. «**Личные файлы**» - загрузка личных файлов;
7. «**Форумы**» - вход на *форумы*, на которые *Вы подписаны*.

## ИНФОРМАЦИЯ

Новости сайта

Абитуриенту

Студенту

Преподавателю

Электронные

библиотечные ресурсы

1. «*Новости сайта*».
  2. «*Абитуриенту*» - ссылка на сайт приемной комиссии.
  3. «*Студенту*»
  4. «*Преподавателю*»
  5. «*Электронные библиотечные ресурсы*» - ссылка на электронные библиотечные ресурсы ТГУ имени Г.Р. Державина
- Советы, инструкции, контакты и т.д., назначенные помочь Вам с работой в СДО.*

## НАСТРОЙКИ

▶ Настройки моего профиля

Настройки Вашего профиля (редактирование личной информации и обмен сообщениями) и доступные Вам настройки страниц, на которых Вы работаете.

2. **Проверьте**, вся ли информация внесена в Ваш **профиль**.

- Указан активный адрес электронной почты.
- Обязательными для заполнения являются пункты блока «**Информация о пользователе**».

[\*Как внести изменения?\*](#)

3. **Приступайте к изучению материалов**, представленные в ЭУК.

4. Возникли **вопросы?**

Советы и подробные инструкции можно найти здесь:

[СТУДЕНТ / ПРЕПОДАВАТЕЛЬ](#)

Для связи с администрацией СДО:

[ИНТЕРНЕТ ПРИЕМНАЯ](#)

Возникли вопросы по выполнению заданий – **связаться с** Вашим **преподавателем** можно в форуме ЭУК, с помощью блока «**Задать вопрос тьютору**» или в личной переписке (КАК?).