

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Тамбовский государственный университет им.Г.Р. Державина»**



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор университета

В.М. Юрьев

«24» февраля 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНСТИТУТЕ ФГБОУ ВПО «ТАМБОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени Г.Р.ДЕРЖАВИНА»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия деятельности Института Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее - Университет) являющегося основным структурным учебно-научным подразделением университета.

1.2. Институт в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и другими законодательными и иными нормативными правовыми актами органов государственной власти, Уставом университета, настоящим Положением, решениями Ученого совета университета, приказами и распоряжениями ректора университета (далее – Ректор), решениями Ученого совета института, распоряжениями директора института (далее – Директор), Правилами внутреннего распорядка университета, другими локальными нормативными актами.

1.3. Институт создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с Уставом и локальными актами Университета.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

2.1. Основные цели и задачи деятельности Института:

а) обеспечение единства образовательной, научной, воспитательной и иных видов деятельности, реализуемых в Институте;

б) реализация основных и дополнительных образовательных программ высшего и среднего образования, отвечающих профилю образовательной деятельности Института;

в) удовлетворение потребностей личности в приобретении высшего и среднего профессионального образования и квалификации в определенной области профессиональной деятельности, в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

г) участие в профессиональной переподготовке научно-педагогических кадров, специалистов различных уровней образования в области знания и профессиональной

деятельности;

д) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и творческих разработок;

е) сохранение, развитие и приумножение нравственных и культурных традиций университетского образования, воспитание обучающихся в духе этих традиций;

ж) участие в решении важнейших научных проблем развития и совершенствования высшего профессионального образования в Российской Федерации и Тамбовской области;

з) подготовка научно-педагогических кадров, повышение квалификации преподавателей и сотрудников института;

и) формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду; организация работы студенческого самоуправления;

к) оказание услуг в области образования и науки в соответствии с профилем Института;

л) распространение и популяризация научных знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

м) повышение эффективности методических и научных исследований, проводимых в Институте;

н) совершенствование материально-технической базы Института.

2.2. Институт осуществляет следующие виды деятельности:

а) обеспечение реализации образовательных программ по соответствующим направлениям подготовки и специальностям, в том числе:

- разработку и корректировку учебных планов и расписаний учебных занятий;

- формирование (совместно с кафедрами) пакета учебно-методических материалов, необходимых для реализации профессиональных образовательных программ;

- контроль выполнения расписания учебных занятий, других видов учебной и учебно-методической деятельности, а также воспитательной, спортивно-оздоровительной и культурно-массовой работы, проводимых кафедрами и другими структурными подразделениями Университета;

- контроль освоения образовательных программ обучающимися в Институте, посещения ими занятий, проведение текущих, промежуточных и итоговых государственных аттестаций обучающихся и анализ их результатов;

- выработка предложений по совершенствованию учебного процесса и повышению качества обучения, а также по реализации дистанционной формы обучения;

- организация подготовки специалистов по индивидуальным планам;

- подготовка специалистов по заказам предприятий и организаций;

- организация научно-исследовательской работы обучающихся;

б) координация и обеспечение выполнения научно-исследовательских и творческих работ по профилю научной деятельности Института;

в) международное сотрудничество в области образования, научных исследований, повышения квалификации специалистов;

г) подготовка к изданию учебно-методической литературы, научных сборников, научных трудов, монографий, материалов конференций и т.п., соответствующих основным целям и задачам деятельности Института;

д) организация и проведение научных и научно-методических конференций, семинаров, выставок, отвечающих профилю образовательной, научно-исследовательской и воспитательной деятельности Института;

е) взаимодействие с другими структурными подразделениями Университета, образовательными и иными учреждениями и организациями в целях более эффективной организации учебного процесса, реализации других задач деятельности Института;

ж) осуществление профориентационной работы и работы по формированию контингента студентов первого курса;

з) иная деятельность, осуществляемая в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами Университета и настоящим Положением.

3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТА

3.1. В институте могут создаваться кафедры по отраслям знаний, научно-исследовательских, образовательных, научно-образовательных, методических и инновационных центров, лабораторий, отделов, других учебных, учебно-научных, подразделений и органов студенческого самоуправления Института.

3.2. Институт объединяет научно-педагогических работников, учебно-вспомогательный персонал, а также различные категории обучающихся.

3.3. Научно-исследовательские и творческие лаборатории и центры, другие научные подразделения Института являются структурными подразделениями Института, действующими на основании своих Положений, утвержденных приказом Ректора, и осуществляющими научно-исследовательскую и творческую деятельность;

3.4. Общее руководство Институтом осуществляет Ученый совет Института, являющийся выборным представительным органом.

Нормы представительства в Ученом совете Института от его структурных подразделений и обучающихся определяются Ученым советом Института.

В состав Ученого совета Института входят по должности Директор, который является его председателем, заместители директора, заведующие кафедрами.

Другие члены Ученого совета Института избираются на Общем собрании работников Института. В случае увольнения (отчисления) из Университета члена Ученого совета он автоматически выбывает из его состава.

Состав Ученого совета Института утверждается приказом Ректора.

Срок полномочий Ученого совета Института не более 5 (пяти) лет.

3.5. Ученый совет Института осуществляет свои полномочия в объеме и порядке, предусмотренном Уставом Университета и Положением об Ученом совете Института.

3.6. Оперативное руководство Институтом осуществляет Директор.

3.7. Директор назначается на должность приказом Ректора в соответствии с Уставом Университета.

3.8. Директор Института:

а) организует работу Ученого совета Института;

б) организует учебно-воспитательную и научно-исследовательскую деятельность, осуществляемую в Институте, и руководит ею;

в) формирует состав директората и организует его работу;

г) руководит работой по составлению текущих и перспективных планов по всем видам деятельности, осуществляемой в Институте, организует контроль их выполнения и составление необходимой отчетности;

д) в пределах своей компетенции отдает распоряжения и указания, обязательные для исполнения всеми обучающимися и работниками Института;

е) делает представления Ректору для назначения и освобождения от должности сотрудников Института;

ж) ежегодно отчитывается на заседании Ученого совета Института (а в установленных случаях – перед Ученым советом Университета) по основным вопросам учебно-воспитательной, научно-исследовательской и других видов деятельности Института;

з) контролирует качество учебной, научной и других видов деятельности;

и) несет ответственность перед Ученым советом Института, Ректором за

эффективность учебной, учебно-методической, научной и воспитательной деятельности, осуществляемой в Институте, соблюдение работниками и обучающимися Института трудовой и учебной дисциплины;

л) вносит Ректору, Ученому совету Института предложения о развитии Института, совершенствовании учебного процесса, научно-исследовательской деятельности и воспитательной работы, осуществляемой в Институте;

м) обеспечивает реализацию предусмотренных законодательством полномочий Университета в отношении объектов интеллектуальной собственности, в том числе конфиденциальность научных и иных результатов интеллектуальной деятельности работников и обучающихся Института, а также иных сведений, относящихся к охраняемой в соответствии с законом тайне;

н) осуществляет контроль за выполнением обязанностей работниками и обучающимися Института и соблюдением их прав в соответствии с Уставом Университета и Правилами внутреннего распорядка Университета, иными локальными актами Университета;

о) реализует другие права и исполняет иные обязанности в соответствии с Уставом Университета, настоящим Положением, иными локальными актами Университета, трудовым договором и должностной инструкцией.

3.9. В установленном в Университете порядке по представлению Директора приказом Ректора в Институте могут быть введены должности заместителей и помощников директора. Полномочия заместителей и помощников директора определяются должностными инструкциями, утверждаемыми Ректором.

3.10. В отсутствие Директора его обязанности выполняет заместитель директора в соответствии с приказом Ректора по представлению Директора.

4. УЧЕБНАЯ И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

4.1. Учебный процесс организуется на базе кафедр и иных учебных подразделений Института и регламентируется Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка Университета, иными локальными актами Университета.

4.2. В Институте обеспечивается реализация различных образовательных программ профессионального образования в соответствии с профилем образовательной деятельности Института и лицензией Университета на право ведения образовательной деятельности.

4.3. Учебный процесс осуществляется по учебным планам, разработанным на основе образовательных стандартов и других регламентирующих документов и утвержденным в установленном в Университете порядке.

4.4. Научная деятельность в Институте осуществляется в соответствии с тематическими планами научно-исследовательских и творческих работ, в том числе в форме участия в научно-исследовательских государственных и негосударственных, региональных и международных проектах и программах, конкурсах грантов, выставок, в форме выполнения различных видов научно-исследовательских работ.

4.5. Научно-исследовательская работа в Институте организуется на базе кафедр, образовательных, научно-образовательных и научно-исследовательских центров, лабораторий и иных структурных подразделений Института и Университета.

5. ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

5.1. Документирование деятельности и организация работы с документами в Институте ведется в соответствии с требованиями действующих ГОСТов, законодательных и других нормативных актов Российской Федерации, инструкцией по делопроизводству университета.

5.2. Ведение документации (документооборот) осуществляется Институтом в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной приказом Ректора.

5.3. Институт готовит следующие организационно-распорядительные документы:

а) представления директора на имя ректора, проректоров и руководителей других структурных подразделений Университета по вопросам деятельности Института, принятие решений по которым не входит в компетенцию директора Института;

б) служебные и пояснительные записки по вопросам деятельности Института;

в) решения и выписки из протоколов заседаний Ученого совета Института.

5.4. Институт имеет право направлять под грифом Института в структурные подразделения Университета:

а) служебные записки и предложения по совершенствованию работы Института и Университета;

б) представления и служебные записки по вопросам взаимодействия, организации и совершенствования учебного процесса, научно-исследовательской и методической деятельности;

в) характеристики на обучающихся и выпускников (по их личному заявлению);

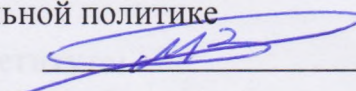
г) иные справочные и информационные материалы о деятельности Института.

6. УТВЕРЖДЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ) В НЕГО

6.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются Ученым советом Университета и утверждается приказом Ректора.

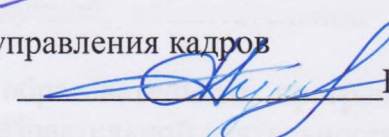
СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор-проректор по образовательной политике



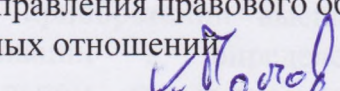
В.Д. Мамонтов

Начальник управления кадров



Г.К. Гушин

Начальник управления правового обеспечения и имущественных отношений



К.А. Попов

ВЫПИСКА
из протокола № 44 заседания Ученого совета
ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный университет
имени Г.Р. ДЕРЖАВИНА»
от 24 февраля 2015 года

СЛУШАЛИ: об утверждении Положения об институте ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина».

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить Положение об институте ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина».

Голосовали – единогласно.

Выписка верна:

Председатель Ученого совета,
профессор



В.М. ЮРЬЕВ

Главный ученый секретарь
Ученого совета, профессор

В.И. АБДУКАРИМОВ